



Programas de Gestión
para Comercios y Pymes

Programa

GDS Control de Stock

Guía de Uso

www.gdssistemas.com.ar

índice

Artículos

Clientes

Compras

Ventas

Proveedores

Caja

Reportes

Usuarios

Actualización de Precios

Salida de Mercadería

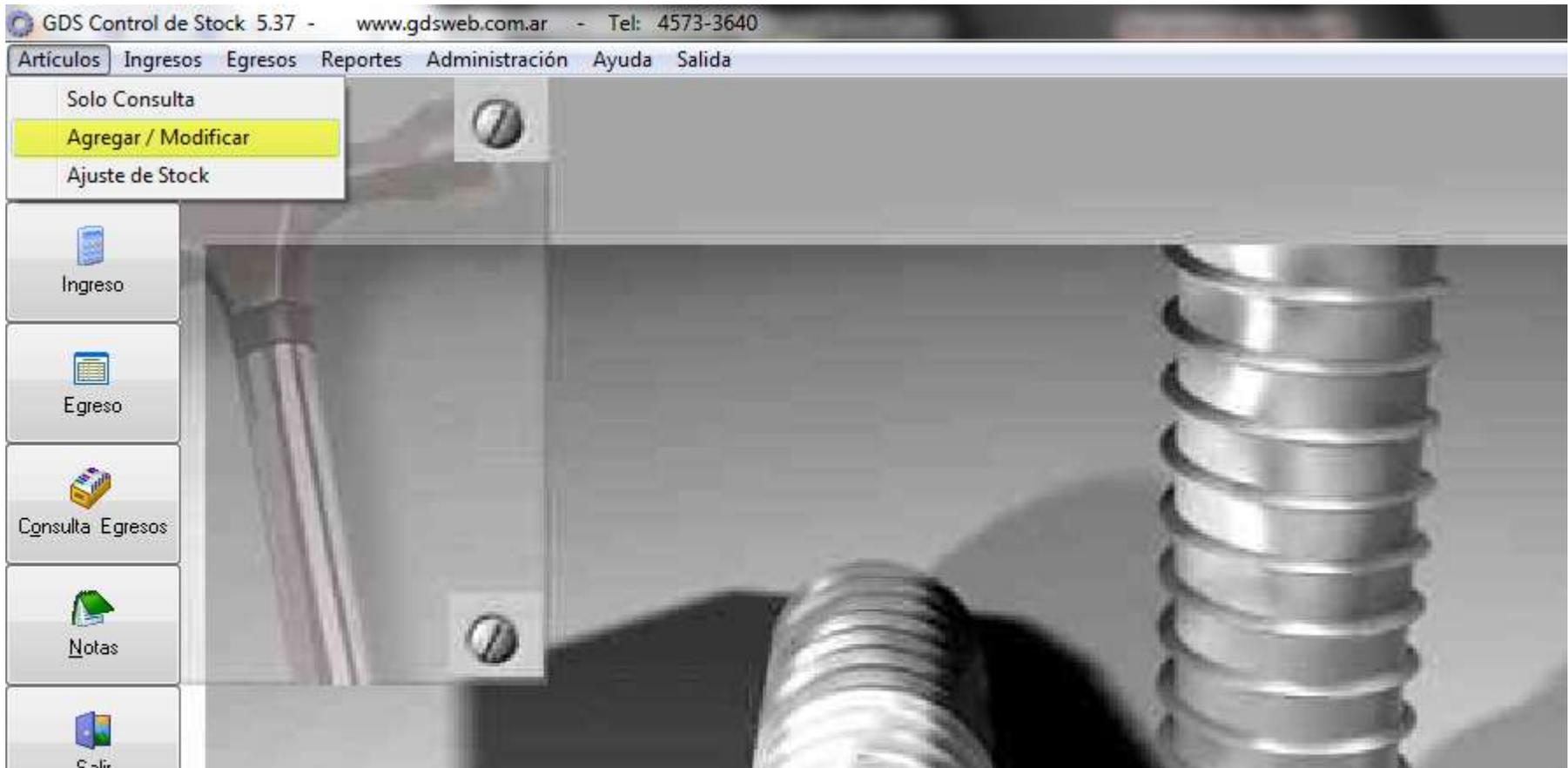
Ajuste de Stock

Configuración General

Configuración de comprobantes

Varios

Menú Artículos



Para cargar un nuevo Producto debemos ir desde la pantalla principal del programa al menú **artículos / modificar** para ingresar a la pantalla de artículos. También podemos ingresar desde el botón **ARTÍCULOS** de la botonera de la **IZQUIERDA** de la pantalla principal.

Pantalla de Artículos

Código	Descripción	Rubro	Marca	Unidades	Ubicación	Stoc
▶ 1	PRODUCTO DE PRUEBA	PRODUCCION	M32			
122	PRODUCTO DE PRUEBA 2	PRODUCCION	A27			
123	COSITO 1					

Buscar por:

Desde esta pantalla se cargará la lista de artículos la primera vez, luego los movimientos de los mismos se realizan desde la pantalla de INGRESO y EGRESO. El manejo es muy sencillo, desde la botonera superior se pueden agregar nuevos artículos, modificar sus datos o borrarlos.

Para buscar un artículo determinado por descripción se deberá ubicar sobre la segunda columna (descripción) y luego pulsar sobre el botón buscar.

El botón Movimientos le permite ver un histórico de todos los movimientos, ya sea compra, venta o salida del artículo bajo el cursor.

Nuevo Producto

Modificación de Artículos

Artículos Configuración Salida

Nuevo Modificar Borrar Buscar Ordenar Salir

Código	Descripción	ion	St
1	PRODU		
122	PRODU		
123	COSITO		
124			

Datos

Nuevo Artículo

Código 124 Pedido

Descripción

Ubicación

Marca

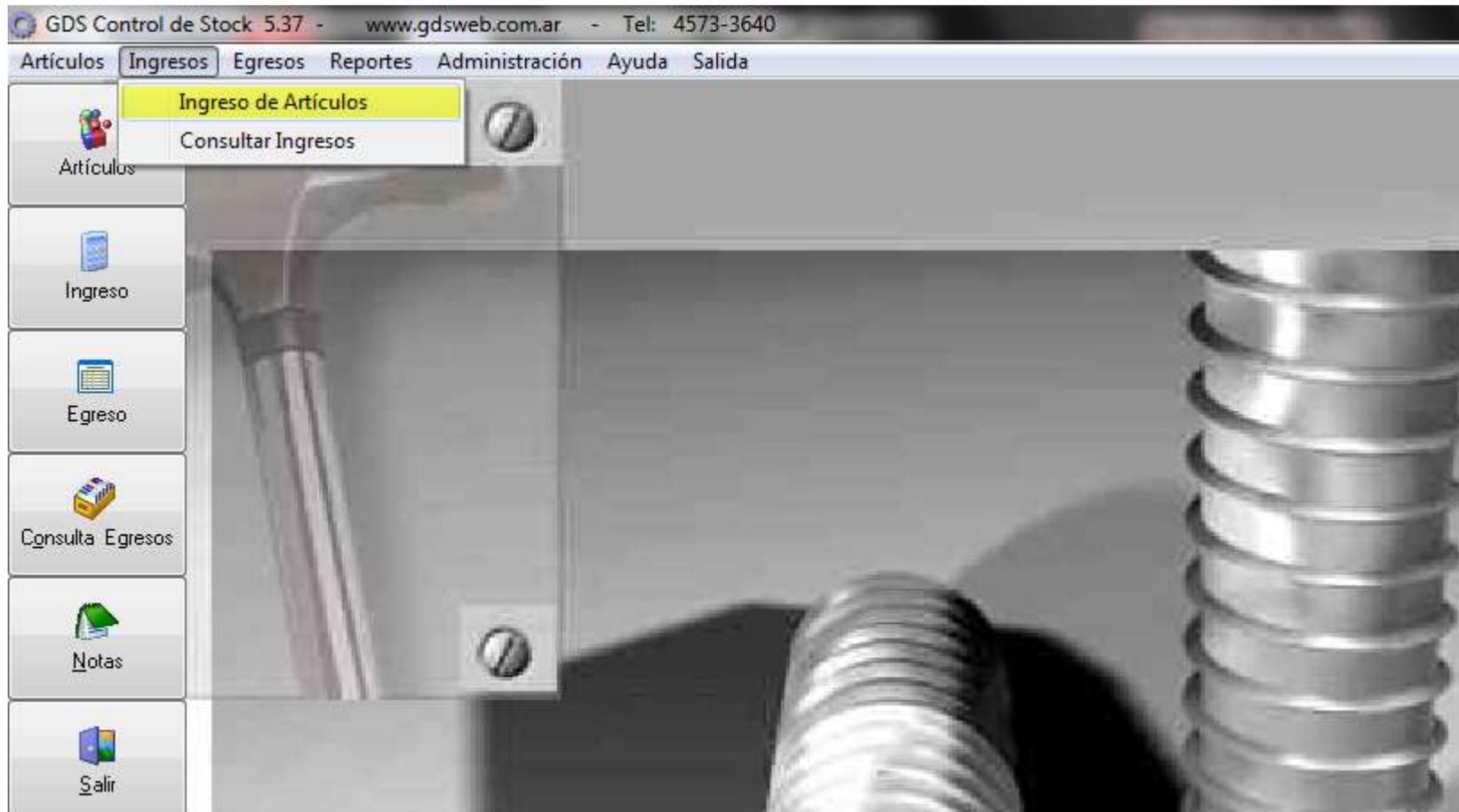
Rubro

Unidades

Stock 0 Stock Mín. 0 Cambiar Foto

Al pulsar sobre el botón **nuevo**, se nos muestra una ficha en blanco donde podemos completar con los datos del producto. Si el producto tiene **código de barras** y usamos una lectora para trabajar, podemos pasar la lectora por el producto para asegurarnos que el código quede bien ingresado, de lo contrario escribimos un código numérico.

Menú Ingresos



Para el ingreso de la mercadería, desde la pantalla principal del programa vamos al menú **Ingresos / Ingreso de Artículos**. También desde el botón **Ingreso** de la botonera de la izquierda.

Pantalla de Ingresos

*** Ingreso de Artículos

Acceso Rápido

Ingreso Nº Fecha

Código:

Cant	Cod.	Descripción	Stock Ant.	Actual
		Artículo <input type="text"/>		
	123	COSITO 1		
	1	PRODUCTO DE PRUEBA	M32	
	122	PRODUCTO DE PRUEBA 2	A27	

Código	Descripción	Marca	Pedido
123	COSITO 1		False
1	PRODUCTO DE PRUEBA	M32	False
122	PRODUCTO DE PRUEBA 2	A27	False

La función principal de la pantalla de Ingresos es ajustar el stock con el ingreso de la mercadería.

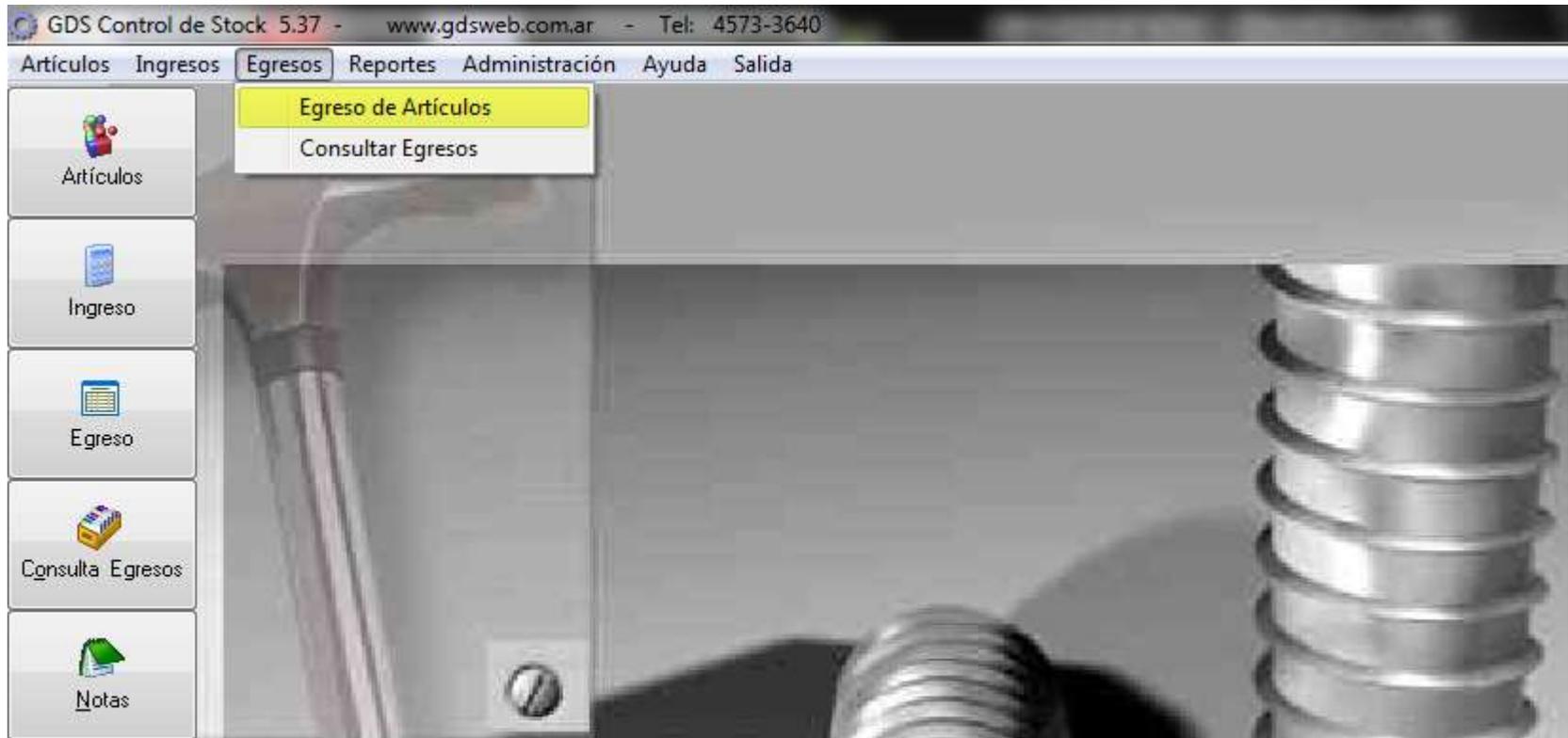
Podemos utilizar un lector de códigos de barras, o buscar el producto por descripción.

Algunas teclas de atajo son: Buscar el artículo **por descripción** al pulsar la tecla [F6].

Buscar el artículo por Código [F5]. La **cantidad** se modifica con la tecla [*].

También puede utilizar el mouse o ver el resto de las funciones en el menú «Acceso rápido»

Menú Egresos



La salida de productos se realiza a través de la pantalla de **Egresos**, a la cual podemos acceder desde la pantalla principal del programa, en el menú **Egresos / Egreso de Artículos**.

Pantalla de Egresos

*** Egreso de Artículos ***

Acceso Rápido

Comprobante N° Usuario Fecha

Código:  PRODUCTO DE PRUEBA 2 debajo de Stock Mín.
Actualmente hay 2

Cant	Cod.	Descripción	Uso
1	1	PRODUCTO DE PRUEBA	
▶	1 122	PRODUCTO DE PRUEBA 2	

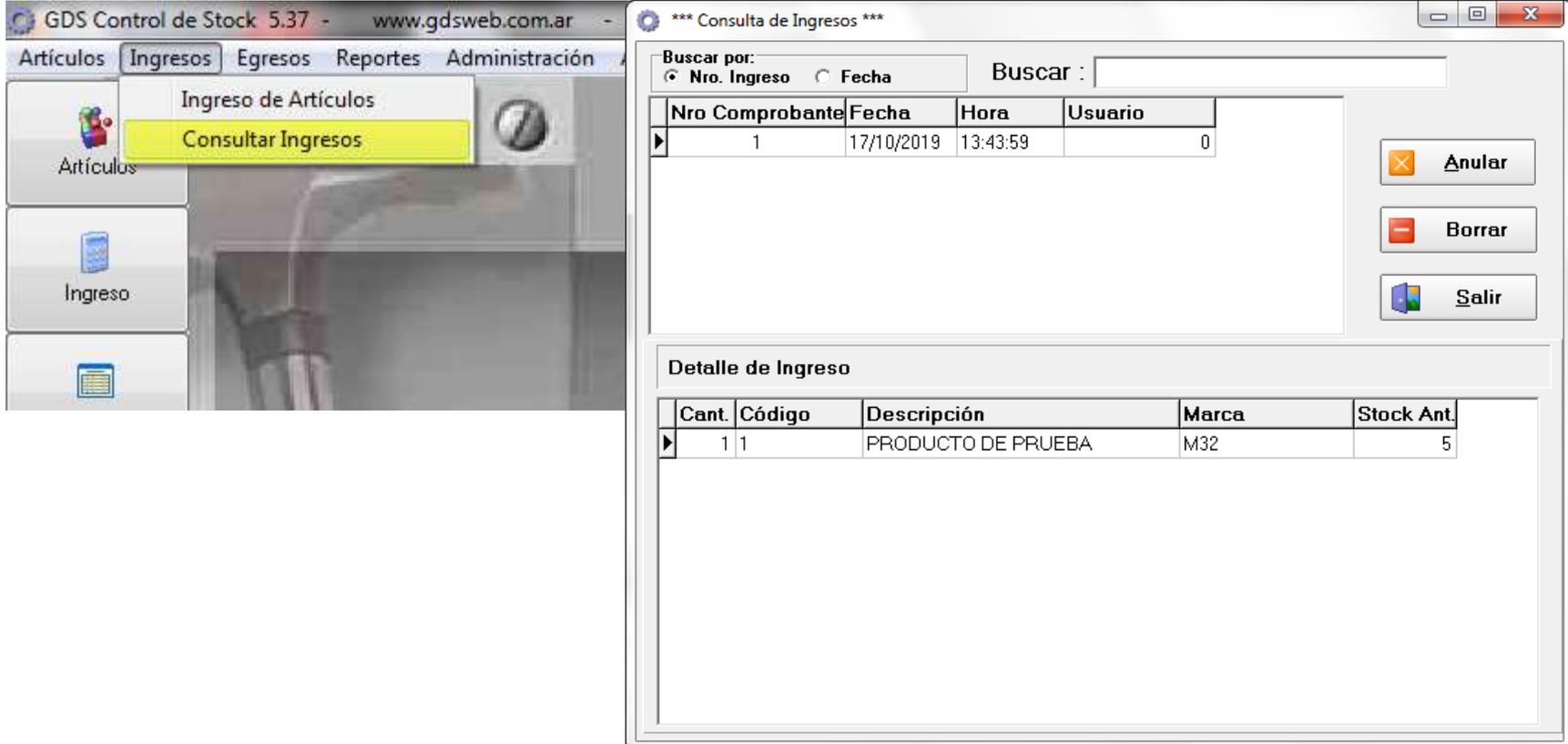
Ingrese Uso

Cantidad Total

* / EF ES Supr  Aceptar  Cancelar  Salir

Cada vez que hagamos un egreso seleccionamos el artículo, la cantidad total y debemos ingresar el uso o el destino que le vayamos a dar a dicho/s producto/s

Consulta/Anular un Ingreso



The screenshot shows the GDS Control de Stock 5.37 application interface. The main window is titled '*** Consulta de Ingresos ***'. It features a search section with 'Buscar por:' and radio buttons for 'Nro. Ingreso' (selected) and 'Fecha'. A search input field is present. Below this is a table with the following data:

Nro Comprobante	Fecha	Hora	Usuario
1	17/10/2019	13:43:59	0

To the right of the table are three buttons: 'Anular' (with a red X icon), 'Borrar' (with a red minus icon), and 'Salir' (with a blue exit icon). Below the search section is a 'Detalle de Ingreso' section with a table:

Cant.	Código	Descripción	Marca	Stock Ant.
1	1	PRODUCTO DE PRUEBA	M32	5

Las anulaciones las puede realizar desde la pantalla de **Consulta de Ingresos**, tenga presente que «Anular» y «Borrar» cumplen dos funciones muy diferentes.

«Anular» vuelve atrás la operación, es decir que vuelve a poner el producto en Stock.

«Borrar» permite eliminar del sistema entradas de períodos anteriores.

Existen permisos en «Usuarios» para impedir que puedan borrar o anular movimientos.

Consulta/Anular un Egreso

*** Consulta de Egresos ***

Buscar por: Nro. Egreso Fecha Buscar :

Numero	Fecha	Hora	Usuario	Cant.Total
▶				

Detalle de Egreso

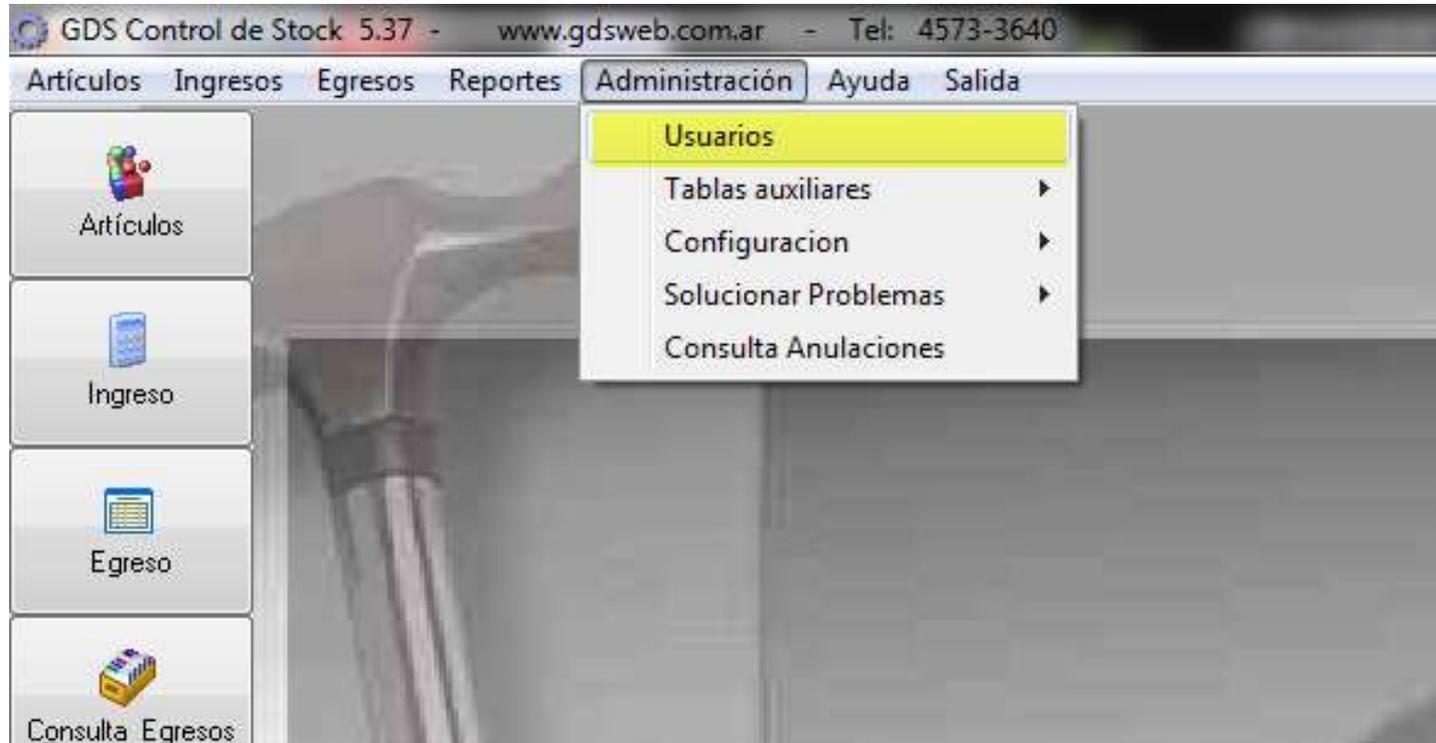
Cant.	Código	Descripción	Uso
▶			

Las anulaciones las puede realizar desde la pantalla de **Consulta de Egresos**, puede acceder desde el menú **Egresos >> Consultar Egresos** o desde el 4to botón de la botonera vertical a la izquierda.

Tenga presente que «Anular» y «Borrar» cumplen dos funciones muy diferentes. «Anular» vuelve atrás la operación, es decir que vuelve a poner el producto en Stock.

«Borrar» permite eliminar del sistema entradas de períodos anteriores. Existen permisos en «Usuarios» para impedir que puedan borrar o anular movimientos.

Menú Usuarios



Si queremos que cada usuario del sistema tenga un nivel de usuario diferente, es decir que tengan un acceso restringido a las diferentes partes del mismo, debemos ingresar al menú **Administración / Usuarios** y cargar allí los usuarios y los permisos que tendrán cada uno de ellos.

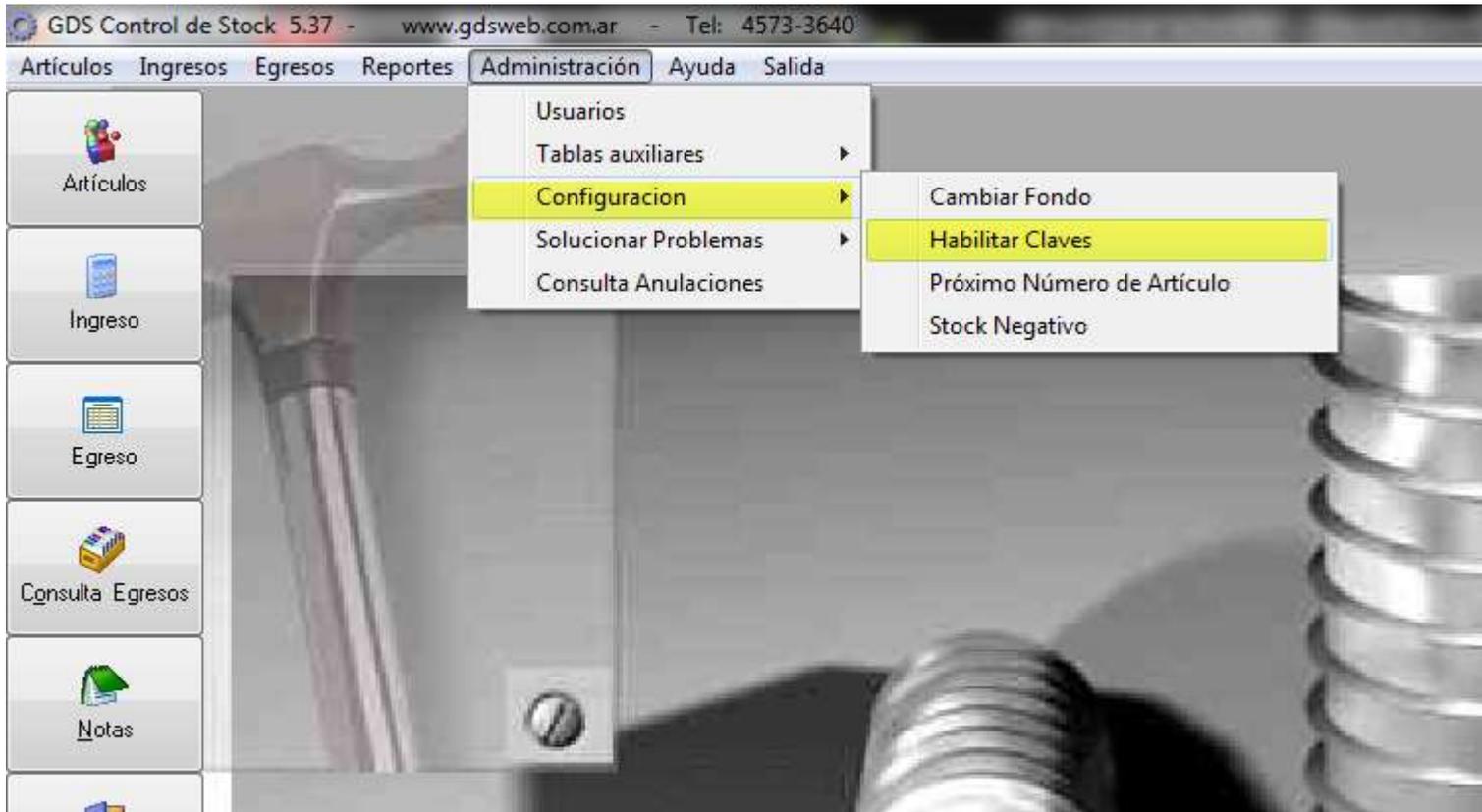
Pantalla de Usuarios

The screenshot shows a software window titled "Nivel de Acceso de los Usuarios". At the top, there are four buttons: "Nuevo", "Modificar", "Borrar", and "Salir". Below these is a table with columns "Código" and "Clave". The table contains three rows: row 0 with "ad", row 1 with "su", row 2 with "m", and row 3 with "ta". A dialog box titled "Modificación de Usuarios" is open over the table. It contains the following fields and options:

- Código: 0
- Clave: admin
- Nombre: ADMINISTRADOR
- EL USUARIO TIENE PERMISO PARA:
- Modificar Artículos
- Ajuste de Stock
- Cargar Ingresos
- Cargar Egresos
- Consultar e Imprimir Reportes
- Modificar Tablas Auxiliares
- ser ADMINISTRADOR
- Buttons: Guardar (green checkmark) and Cancelar (orange X).

Desde esta pantalla se asignan los permisos a los diferentes usuarios, por ejemplo si no se desea que el usuario número 2 no modifique los artículos se debe destildar la casilla "Modificar Artículos". Siempre se debe tener cuidado de dejar un usuario Administrador, y verificar las claves antes de habilitar el ingreso con clave al sistema.

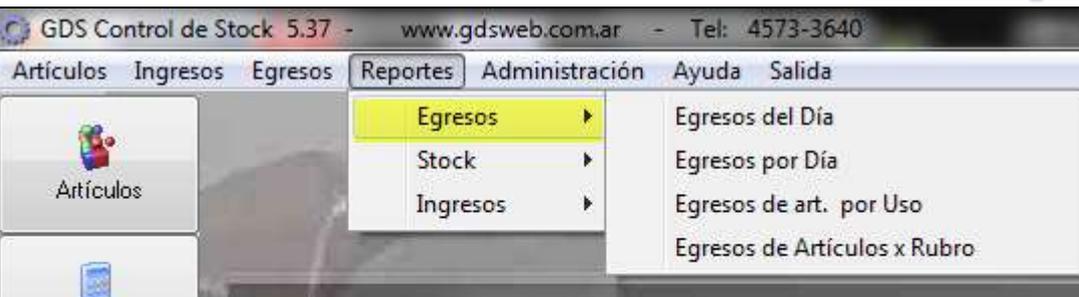
Menú Configuración



El único que tiene acceso a esta parte del programa es el administrador del sistema.

Para que el programa le pida que se identifique con su número de usuario y clave, debe tildar la opción de este menú «**Habilitar Claves**». La mayoría de las opciones tienen una descripción clara, indicando su función.

Menú Reportes



Todos los listados o reportes se encuentran bajo el menú Reportes, agrupados por categoría.

Ajuste de Stock

The screenshot shows the GDS Control de Stock 5.37 application interface. At the top, a menu bar includes 'Artículos', 'Ingresos', 'Egresos', 'Reportes', 'Administración', and 'Ayud'. A dropdown menu is open under 'Artículos', showing options: 'Solo Consulta', 'Agregar / Modificar', and 'Ajuste de Stock' (highlighted in yellow). Below the menu, a window titled 'Actualización rápida de Stock' is visible, with a 'Poner Stock en Cero' button and a table of stock items. A dialog box titled 'MODIFICACIÓN DE STOCK' is overlaid on the window, showing the selected item '1 PRODUCTO DE PRUEBA' with a current stock of 6 and a new stock of 25. An 'Aceptar' button is at the bottom of the dialog.

Código	Marca	Descripción	Stock
123		COSITO 1	0
1	M32	PRODUCTO DE PRUEBA	6
122	A27	PRODUCTO DE PRUEBA 2	2

MODIFICACIÓN DE STOCK

Artículo :
1 PRODUCTO DE PRUEBA

Stock en el sistema: Nuevo Stock

Aceptar

Si necesita realizar un ajuste del Stock, puede hacerlo fácilmente desde el menú «**Artículos / Ajuste de Stock**».

Puede buscar los artículos por Código [F1], por Descripción [F2] o por Marca [F3]. Una vez “parados” en el ítem deseado, directamente comenzamos a escribir el número correspondiente al stock real y nos abrirá una ventana indicándonos el nombre del artículo, el stock actual en el sistema y el Nuevo Stock que queremos ingresar.

El botón **Poner Stock en Cero** vuelve a 0 el stock de TODOS los productos.

Copias de Seguridad

Un tema fundamental que debe conocer es como mantener la integridad de sus datos y poder realizar copias (backups) de sus datos periódicamente.

Seguridad:

•El programa provee diferentes niveles de seguridad para evitar el robo y/o la distorsión malintencionada de la información contenida en su base de datos (Ver Niveles de Usuario).

Copias periódicas y Externas

•El programa le preguntará al cierre del mismo si desea realizar una copia de seguridad de los datos, estos datos se copian comprimidos dentro de la carpeta C:\Copias de Seguridad\Lunes .. Martes .. etc, según el día de la semana en que estemos. Estos datos se podrán restaurar en caso de interrupción brusca del suministro eléctrico o por daños en el disco duro. Pero se aconseja 1 vez a la semana realizar una copia de la carpeta del programa a un medio externo como un PenDrive, un disco duro externo, etc. (siempre debe realizarla con el programa cerrado ya que este bloquea los datos si está en uso).

En caso de necesitar formatear la PC o cambiar la misma, previamente comuníquese con nuestro soporte técnico por ticket así le indicamos los pasos a seguir para no perder la información.

Impresoras Fiscales

El programa funciona con la mayoría de las impresoras fiscales, si tiene dudas sobre si su impresora es compatible con el programa que desea adquirir no dude en ponerse en contacto con sopORTE@gdssistemas.com.ar . El módulo fiscal es adicional al sistema y tiene un costo aparte.

Recomendaciones:

Debe realizar un cierre Z al final de cada jornada laboral, esto lo puede hacer desde el menú Cierres.

Algunas impresoras de carro ancho como las Hasar 320/330 requieren los siguientes pasos para comenzar a funcionar: Encenderlas, cargar el papel, ponerlas **ON LINE** y además pulsar el botón **OPER**. De lo contrario saldrá el mensaje “la impresora no responde”. También tengan en cuenta que muchas impresoras fiscales de ticket / ticket factura tienen dos llaves de encendido. Debe encender ambas.

Errores Comunes

- Si obtiene el mensaje “Clase no Registrada” debe ir al menú **Administración >> Config. Imp. Fiscal / Reinstalar Driver Fiscal**.
- Si obtiene el mensaje “la impresora no responde”, verifique que la impresora se encuentre encendida y con papel, que los cables se encuentren firmemente conectados.

Otros sistemas desarrollados por GDS

Si quiere probar otros de nuestros sistemas realizados específicamente para distintos rubros comerciales puede descargarlos gratuitamente en versión demo desde el siguiente enlace:

<http://www.gdssistemas.com.ar/evaluacion/index.html>

Capacitación y Herramientas de venta

Si necesita incrementar sus ventas utilizando nuevas herramientas de marketing digital, mejorar su posicionamiento web o modernizar el sitio. También capacitación en los sistemas de gestión, puede consultar nuestros otros servicios en:

http://www.gdssistemas.com.ar/nuevos_desarrollos/